

# Personal de la escuela Seth Whitman 2007-2008



Directora..... Srta. Cindy Connor  
Asistente de la Directora ..... Sra. Sara Kirchner  
Maestra Encargada ..... Sra. Joyann Kirschbaum  
Secretaria ..... Sra. Cheryl Goode  
Secretaria ..... Sra. Elena Sánchez  
Enfermera ..... Sra. Sally Blake  
Encargado de Mantenimiento ..... Sr. Greg Chambers

## **Kinder**

Sra. Lindsey Abbott  
Sra. Gloria Boersma  
Srta. Abby Neal  
Sra. Laurel Noble  
Sra. Melissa Ramsey

## **Primer Grado**

Srta. Carrie Dyer  
Sra. Johann Kirschbaum  
Sra. Chris Luckow  
Sra. Gabriela Núñez-Reagan  
Srta. Paola Rosas

## **Segundo Grado**

Sra. Kathy Churchill  
Sra. Paula Gould  
Sra. Beth Limones  
Sra. Jayne Nelson  
Sra. Kathy Trotter

## **Tercer Grado**

Srta. Kristi Barnes  
Sra. Shauna Bredeson  
Sra. Cathy Cassaro  
Sra. Jeannie Hannigan  
Sra. Laurie Veruchi  
Srta. Theresa Woodring

## **Cuarto Grado**

Sr. Derek Bojda  
Sra. Debbie Larson  
Sra. Amy Lindell  
Srta. Heather Nelson

## **Quinto Grado**

Sra. Allison Betke  
Sra. Sue Graff  
Sra. Oliva Lebensorger  
Sra. Melynda Mungor  
Sra. Sue Williams

## **Maestras de Recursos**

Srta. Brenda Cryer  
Srta. Cathy Carlson

## **Especialistas del Centro de Aprendizaje**

Sr. Harold Benecke / Bibliotecario  
Sra. Joyce Brown / Oficinista de Biblioteca  
Sra. Debi DeSautel / Tecnología

## **Maestra de Dotados**

Srta. Paulette Lucas

## **Patóloga de Lenguaje**

Sra. Linda Neil

## **Autismo**

Sra. Marge Mann  
Sra. Susan Erisman

## **Arte**

Srta. Jane Finnicum

## **Música**

Sra. Cheryl Parret

## **Educación Física**

Sra. Lisa Griffin  
Sr. David Roe  
Srta. Rita Stevens

### **Especialistas en Apoyó**

Sra. Holly Parod / Trabajadora social  
Sra, Erin Pittmann / Psicóloga  
Srta. Kate Branca / Consejera

### **Maestra de Lectura**

Sra. Aimee Hansen  
Sra. Judy Millar

### **TPI**

Jeff Bello

### **Admisión**

Nuevos estudiantes del kinder deben tener cinco años o más antes del 1° de septiembre del año en el que se inscriben. Un examen físico y dental es requerido cuando un estudiante se inscribe en la escuela por primera vez. Expedientes de vacunas deben estar completos y corrientes antes de que se complete la inscripción. Esta información debe estar archivada dentro de la oficina de la escuela antes de que el estudiante empiece su primer día de escuela. La edad del estudiante debe ser verificado con un acta de nacimiento.

Padres también deben proveerle al distrito escolar un documento como comprobante de domicilio. Algunos documentos también puedan pedir el número de seguro social del estudiante si está disponible.



### **Entrar**

Los estudiantes **nunca deben** llegar a la escuela antes del las 7:25 a.m. Estudiantes que llegan antes de esa hora no serán supervisados. Las puertas de la escuela abren a las 7:30 a.m., la misma hora que llegan los camiones escolares. Se les permitirá a los estudiantes entrar antes solamente si el tiempo está extremadamente inclemente.

Estudiantes que son dejados en la escuela deben bajarse en la entrada del norte del edificio. La entrada del sur solamente es para los camiones escolares. Estacionamiento para visitantes está solamente en el lote a la entrada hacia el norte.

### **Libros de Tarea**

Cada estudiante, excepto los del kinder, debe usar los libros de tarea. Los libros se distribuirán a los estudiantes el primer día de la escuela. Esperamos que los estudiantes usen los libros de tarea para ayudarles a mantenerse organizados y para mantenerlos informados de lo que está pasando en la escuela. Por favor revísenlo diariamente.

### **Asistencia**

Asistencia regular es esencial para el éxito del estudiante en la escuela. La mayor parte de las materias se dan en secuencia, requiriendo el entendimiento de cada concepto en el orden de su presentación en el salón. Las ausencias persistentes o las tardanzas crearán dificultades para el estudiante y es visto como un problema muy serio. De acuerdo con los mandatarios del estado, se le notificará cuando las frecuentes ausencias o tardanzas de su hijo/a son consideradas como fuera de lo normal para un niño/a de esa edad.

Para poder aliviar la confusión en lo que se refiere la asistencia- cuando estudiantes llegan tarde o salen temprano, se usarán las siguientes guías de acuerdo a los mandatarios estatales:

\*Algún estudiante que llega después de las 8:35 a.m. será contado como ausente en la sesión de la mañana. Cualquier estudiante que llegue antes de ese tiempo se le contará como tardanza. Cualquier estudiante que llegue después de las 12:35 p.m. será contado como ausente para la sesión de la tarde.

\*Si un estudiante llega a tiempo pero sale 40 minutos antes del fin de la sesión de la mañana o 40 minutos antes del fin de la sesión de la tarde (enfermedad, citas, etc....) se le contará como ausencia por medio día o día completo dependiendo de la hora de salida del estudiante. Citas con el doctor o dentista no dispensarán el estudiante de las regulaciones de asistencia.



### **Procedimiento para Llamar en Caso de Ausencia**

Uno de los padres del estudiante necesita llamar a la escuela antes de las **8:35 a.m.** para avisarle a la oficina que su hijo/a se ausentará. Cuando hable, favor de dar el nombre completo de su hijo/a, nombre de su maestro/a, y la razón de su ausencia. Si no llama y no podemos comunicarnos con usted, cuando regrese el estudiante a la escuela, debe de llevar una nota explicando la razón de su ausencia.

### **Cuidado Después de la Escuela (Tercera Base) o la YMCA**

El Distrito del Parque de Belvidere lleva acabo un programa de cuidar niños/as después de la escuela en Seth Whitman. Aunque este cuidado se lleva acabo en la escuela, el programa es corrido por el distrito del parque. Cualquier pregunta o inquietud debe ser solamente dirigido al distrito del parque. El programa se lleva acabo desde las 2:05 p.m. hasta las 6:00 p.m. Puede comunicarse con la oficina del distrito del parque al 547-5711.

La YMCA también lleva acabo un programa de cuidar niños/as después de la escuela. A los estudiantes dentro del programa se les provee transportación a la YMCA por medio de un autobús.

### **Bicicletas**

La escuela no asume responsabilidad por bicicletas. Pero, se han hecho provisiones para el bienestar de las bicicletas por medio de requerir que se estacionen y aseguren con llave en el soporte de las bicicletas.

### **Postres para Festejar Cumpleaños**

Estudiantes pueden llevar postres a la escuela para celebrar sus cumpleaños. (Aviso, debido a reglamentos del Departamento de Salud sobre la transmisión de la hepatitis, los postres necesitan ser preparados en ambiente comercial y no preparados “en casa”. Padres no deben sentirse obligados llevar postres, es completamente opcional. Chicle no es un snack apropiado. En lugar de algún postre, algunos padres compran un libro o juego para el salón y donan el artículo en nombre de su hijo/a.

Si opta por mandar un postre, por favor comuníquese con la maestra antes para poder determinar la hora para distribuir el postre y evitar múltiples postres el mismo día.

Frecuentemente, alumnos distribuyen invitaciones para su fiesta de cumpleaños en la escuela. Se surgiere que las invitaciones se distribuyan de algún otro modo. Si solamente



algunos niños están invitados, algunas veces los niños que no son invitados se sienten mal. Aunque se trata de tener discreción y cuidado, estudiantes están conscientes de quien se invitó y quien no.

### **Programa de Desayuno**

La escuela de Seth Whitman ofrece el programa de desayuno todos los días. Es un “desayuno en bolsita” que cada estudiante recoge en la cafetería y lleva a su salón para comerse durante las actividades del salón en la mañana. El costo es de \$1.25. El costo se deduce de la cuenta de dinero para almuerzo del niño/a.

### **Procedimientos de Autobús**

Padres que dejan y recogen estudiantes deben hacerlo usando la calle círculo del norte enfrente de la escuela. La calle círculo del sur es reservado solamente para los camiones de escuela.

Es imperativo que en la mañana los padres manden una nota escrita a la escuela avisando que el niño/a no tomará el camión después de la escuela. Hablar a la escuela para avisar de algún cambio de rutina regular debe ser reservado solamente para emergencias. De acuerdo con el manual del distrito escolar, no se le interrumpirán clases para transmitir mensajes de la casa sin ser emergencia.

Estudiantes no podrán tomar otros camiones más que el asignado.

Deben obtenerse información sobre los horarios de camiones escolares, lugares de recoger o llegar, etc., comunicándose con el director de transportación al 544-9766. Favor de familiarizarse con los procedimientos y reglas de seguridad para camiones que se encuentra en el manual del distrito.

### **Comunicación**

Un boletín titulado “Seth Whitman le Manda Noticias” se le mandará cada mes. Contiene artículos de interés para estudiantes y padres. Este boletín incluirá un calendario mensual, Noticias del P.T.O, Noticias del Market Day, y otra información.

### **Conferencias**

Conferencias de Padres y Maestros se llevará acabo en Noviembre. Se les pide a los padres que se concrete una cita con los maestros de cada uno de sus alumnos, sin tener en cuenta el progreso de su hijo. Formas para solicitar conferencias se les manda a su casa directamente de nuestra oficina. Registraremos las conferencias en el orden en que se reciben las solicitudes. Estas conferencias podrán ser muy valiosas en conjunto con el programa de enseñanza.

Algunos padres tal vez temerán participar en las conferencias, pero los/las maestras pueden dirigirse mejor a las necesidades únicas de su hijo/a si hay buena comunicación entre padres y maestros. No es necesario para el padre/madre esperar hasta la cita de la conferencia si tienen alguna preocupación. Animamos las conferencias entre padres y maestro y pueden disponer de ellos durante cualquier momento del año escolar, no solamente durante fechas programadas.



## **Disciplina**

Se espera que cada estudiante se comporte de buen modo en cada momento. Se han establecido reglas en cada salón, cafetería, campo de juego, y en los camiones. Se exige que cada estudiante siga las reglas. Comportamiento trastornado quita tiempo valioso entre estudiantes y maestros/as. Estudiantes que crean serios problemas en su salón se llevarán a la oficina de la escuela. Dependiendo del comportamiento del alumno, la escuela se pondrá en contacto con los padres y se les informará del comportamiento del alumno que no es aceptable en la escuela. La póliza de disciplina de la escuela Seth Whitman es basado en elogiar y reconocer el comportamiento positivo. Pero, cuando el mal comportamiento excede el nivel aceptable, se imponen las consecuencias. Un folleto especial se les entregará y se les explicará a los estudiantes y padres.

## **Vestuario (Guía propuesta)**

- Ropa del estudiante debe estar limpia
- Ropa interior solamente deber ponerse como ropa interior
- No debe ponerse ropa transparente
- Gorras, abrigos y lentes de sol deben quitarse al llegar a la escuela
- No se permite ropa con palabras, frases o escenas obscenas
- No se permite ropa con anuncios de alcohol , tabaco o drogas
- No se permite ropa que revele el estomago del estudiante. Faldas deben ser suficientes largas para no permitir ver la piel del estudiante al levantar los brazos
- No se permiten camisas de tirantes. Se debe poner una blusa arriba de una camisa de tirantes
- Camisetas grandes estilo jersey (Jersey sport etc.) deben ponerse solamente con una camisa abajo.
- Ropa debe servirle al niño/a
- Se debe guardar un suéter o sudadera en el casillero del niño/a a principios de año en caso que el aire acondicionado le sea incomodo.

## **Excursiones**

Maestros/as programan excursiones educativas durante el año. Estas excursiones están designadas para suplementar los diferentes aspectos del currículo del salón y para introducirles a los estudiantes los recursos en la comunidad. Padres recibirán por adelantado notificación de las fechas de estas excursiones y se les pedirá que firme las formas dándole permiso a su hijo/a ir a la excursión. Note, solamente formas firmadas para las excursiones serán aceptadas. Llamar o mandar nota de la casa no es aceptable.

## **Tareas**



Las tareas son muy importantes en el éxito del estudiante. Es una extensión del aprendizaje que se lleva acabo en la escuela. La tarea puede proveer la instrucción y práctica que reforzará el aprendizaje del salón y puede proveer oportunidad de estudiar, investigar y tener un pensamiento creativo. Padres pueden ayudarles a sus hijos disponiendo un lugar cómodo y callado en donde pueda estudiar el alumno y revisando que se completen las tareas.

Leer por lo menos 15 minutos cada noche se espera de cada estudiante que asiste a la escuela Seth Whitman. Los estudiantes pueden hacerlo leyendo solitos, con sus padres o con un hermano/a. También alentamos a los padres

leerles a sus hijo/as. Estudiantes deben ensayar sus listas de palabras y matemáticas básicas semanalmente. Estas áreas pueden hacer gran diferencia en facilitarle los estudios del estudiante.

### **Cuadro de Honor**

El cuadro de honor es un reconocimiento muy especial para los logros académicos de grados tres a cinco. El estudiante debe tener todas sus calificaciones de A's o B's en áreas académicas (no incluimos el tema de escritura como parte de este criterio).

### **Enfermedades o Heridas**

En caso de alguna enfermedad o herida la enfermera escolar o algún miembro de nuestro personal cuidarán a su hijo/a temporalmente. Personal de la escuela solamente le dará tratamiento de primer auxilio. Padres, por favor recuerden que es muy importante que la escuela tenga un número de teléfono donde nos podamos comunicar con los padres en caso de alguna emergencia. Si el número cambia, favor de informarle los números actuales a la escuela.

### **Centro de Aprendizaje**

Nuestra escuela mantiene un centro de aprendizaje que está bien equipado con una gran selección de libros y otras materias. Estudiantes pedirán prestados estos libros constantemente. Los libros de la biblioteca y otros materiales pueden llevarse a casa de vez en cuando. Agradeceríamos su cooperación en ayudarnos en asegurar que estos materiales se traten con buen cuidado y se regresen puntualmente.

### **Programa de Almuerzo**

A los estudiantes en la escuela de Seth Whitman se les entregara un calendario mensual del menú de parte de los servicios de comida de Aramark (quienes son contratados para proveer las comidas para el distrito 100) para que los padres/estudiantes puedan seleccionar las comidas. Dos selecciones principales estarán disponibles cada día – selección A o B del menú. Tortas o ensaladas pueden ordenarse en lugar de las selecciones principales. También se puede llevar de la casa. Favor de no mandar comidas o refrescos en contenidos de vidrio.

Necesitamos dar un número exacto cada mañana para las 8:55 a.m. de la cantidad de estudiantes que ordenarán su comida. Por lo tanto, si su hijo/a va llegar tarde por alguna razón y desea ordenar su comida, favor de llamar a la escuela y pedirnos ordenar su almuerzo. Si no llama y ordena la comida antes de tiempo necesitará llevarse su propia comida a la escuela.

Los Servicios de Comida Aramark no fían comida. Si su hijo/a olvida su dinero en casa le permitimos comer su almuerzo ese día y pagarnos el siguiente día.

### **Reglas de la cafetería**

1. Caminar silenciosamente en los pasillos
2. Asegurarse de tener su tarjeta de almuerzo. Esto ayuda la línea de almuerzo moverse mas rápidamente.
3. Saber que selección de comida pidió.
4. Hablar en voz baja en la cafetería
5. Esperar en línea con paciencia.
6. Estudiante permanecerán en su lugar asignado



7. Todos los estudiantes deben estar en silencios cuando se le da alguna dirección.
8. Cuando el estudiante necesita que se le preste atención, necesita levantar la mano.
9. No debe sacar comida de la cafetería sin permiso de las supervisoras/es de la cafetería.
10. Estudiantes no deben retirarse de sus sillas sin tener permiso para retirarse.
11. Estudiantes deben limpiar su sección de la mesa antes de retirarse.
12. No se permite correr en ningún momento
13. Nunca debe aventarse la comida
14. Estudiantes recibirán permiso para retirarse de la supervisoras/es de la cafetería.

### **Perdido y encontrado**

Toda prenda que se encuentre en el terreno de la escuela, sin tener en cuenta su valor, se colocará en la caja de perdido y encontrado. Dinero, joyas, o cualquier otro artículo de valor se entregará a la oficina. Estudiantes podrán reclamarlos después de identificarlo correctamente. Se le avisa a todos los padres:

- Colocar nombre completo en gorras, chaquetas, suéter, cachuchas, botas, etc. de su hijo/a.
- Favor de no permitir que se lleven artículos de valor sentimental o monetario a la escuela.
- No se deben llevar juguetes a la escuela sin obtener el permiso del maestro/a para tenerlo en el salón.
- La escuela no asume responsabilidad por artículos perdidos.

### **Medicamento**

Favor de referirse a la guía del distrito para la administración de medicamentos en la escuela. Una muestra de la autorización que necesita llenarse por el doctor y padre está disponible en la oficina o con la enfermera. Favor de hablarle a la enferma escolar con cualquier pregunta referente a medicamento en la escuela.

### **Dinero**

Niños/as no deben traer dinero a la escuela a no ser para una razón específica. Dinero para comida y/o leche, orden de libros o alguno otro ocasión especial deben mandarse en un sobre que claramente dice con que intención y a quien se manda el dinero.

### **Mascotas**

Debido a la alfombra en la escuela de Seth Whitman, no se les permite a los estudiantes llevar mascotas a su salón. Mascotas para el salón se establecen a la discreción del maestro/a.



### **Educación Física**

Estudiantes deben usar calzado para el gimnasio (favor de no usar calzado con plataforma) durante la hora de educación física. Se toman medidas para proteger la seguridad y bienestar durante la participación de la clase de educación física. Si el estudiante tiene la clase durante las horas de la mañana, se surge tener un par de zapatos y calcetines extra en la escuela en caso de que se le mojen los pies durante las horas de la mañana.

Si por alguna razón su hijo/a no puede participar en la clase de educación física, favor de hacerlo por escrito. Cualquier restricción de la clase de educación física que dura mas de 5 días requiera nota del doctor. Estudiantes que no participan en clases de educación física a causa del algún problema médico temporal no se les permitirá participar en la hora de recreo. De lo contrario también, si padres piden que sus hijos no participen en la hora de recreo a causa de algún problema físico, también se les negarán participar en la clase de educación física.

### **Organización de Padres y Maestros (PTO, siglas en Inglés)**

Seth Whitman actualmente tiene una PTO activo y siempre buscamos personas que puedan ayudar. Si estás interesado/a en ayudar pero nunca se han comunicado con usted, favor de avisarle a la oficina.

### **Calificaciones**

Calificaciones se reparten con cada conclusión del periodo de grados que es cada novena semana. Las calificaciones son un mensaje importante de la escuela que se trata del progreso de su hijo/a, no solamente por las materias que estudian en la escuela, pero también sus hábitos y carácter. Por favor revise cuidadosamente el progreso de su hijo/a y comuníquese con la escuela si tiene alguna pregunta. A mitad del periodo de grados, se le notificará si su hijo/a está mal en alguna materia.

#### **Escala de calificaciones**

100-93	A
92-87	B
86-75	C
74-70	D
69-0	F



### **Padres que ayudan en el salón**

Si a usted le interesa desempeñarse como un padre/madre que ayuda en el salón de clases durante los días festivos, favor de comunicarse con uno de los funcionarios del PTO para detalles. Si su hijo/a no puede participar en alguna festividad, favor de comunicarse con la escuela para hacer otros arreglos.

### **Plan de Salud de la escuela**

De acuerdo al plan de adopción de que se hizo por parte del Distrito Escolar de Belvidere #100 con el "Plan de Salud":

- A ningún estudiante se le permitirá tener sodas o dulces durante los horarios de la escuela. Esto incluye si los niños traen comida de casa para comer en la escuela.
- A los niños no se les permitirá ordenar ningún tipo de comida o golosinas adicionales.
- Se permitirá tener galletas una vez a la semana.
- En cualquier tipo de función escolar (apetitivos, fiestas, juntas, etc.) se servirá comida saludable. En la primera semana de la escuela se le enviara una lista de opciones de comida.

## **Libros de Texto**

Estudiantes son responsables por los libros de texto que se les presta. Habrá sobrecargos por cualquier daño o pérdida de materiales. Estos sobrecargos se les cobrarán a los padres. Favor de anotar que los libros de texto son muy costosos y reemplazar un libro de texto de inglés sencillo puede costar más de \$50.00 dólares.

Una hoja de color está acompañada en esta guía, da la lista de útiles que necesitará su hijo/a. Favor de hacer el esfuerzo de tener estos útiles disponibles cada vez que los necesite su hijo/a. Es difícil para el estudiante llevar a cabo sus tareas cuando no tienen los materiales necesarios.

## **Juguetes**

Juguetes, audífonos, equipo para el campo de juegos, video, juegos de mano, etc...., no deben llevarse a la escuela. Pueden quebrarse, perderse, o pueden ser la envidia de otros estudiantes. Un guante de pelota es el único artículo que puede traerse de casa. Debe estar claramente marcado con el nombre del estudiante. La escuela de Seth Whitman no asume responsabilidad por materiales/juguetes perdidos.

## **Visitantes**

Se requiere que todo visitante al entrar a la escuela que se reporte a la oficina. Padres son bienvenidos y apoyamos sus visitas a la escuela. Sin embargo, la escuela de Seth Whitman se encuentra completamente asegurada durante el día con cada entrada bajo llave después de la llegada de los estudiantes cada mañana. Padres que necesitan entrar a la escuela necesitan oprimir el timbre que se encuentra frente de la entrada de la escuela para poder entrar. Cada visitante debe llevar puesto un pase de visitante.

No se permite que otros amigos o familiares de los estudiantes de otras escuelas o distritos asistan a Seth Whitman.

## **Cero tolerancias de armas en la escuela**

La mesa directiva de educación del distrito 100 ha adoptado cero tolerancias de armas (incluyendo armas de juguete) en las escuelas. Se les recuerda a los padres hablar en detalle con sus hijos antes del primer día de escuela.

Al recibir esta guía, padres aceptan la responsabilidad de informarles a sus hijos/as de esta póliza de cero tolerancia.

\*Favor de notar que esto es solamente una guía abreviada específica a la escuela de Seth Whitman. La guía del distrito completo es un libro de referencia de reglas, regulaciones e información más grande y detallada que es pertinente a todo los estudiantes del distrito.